



GOBIERNO DE CHILE  
MINISTERIO DEL INTERIOR  
SUBSECRETARIA DEL INTERIOR  
DIVISION JURIDICA



REQUIERE A LA AGRUPACIÓN DE METROPOLITANA DE EX PRESAS Y PRESOS POLÍTICOS QUE SUBSANE SU SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE INSTITUCIONES VINCULADAS A LA DEFENSA Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS ACOMPAÑANDO DOCUMENTO QUE INDICA.-

## RESOLUCIÓN EXENTA N° 822

SANTIAGO, 22 DE ENERO DE 2010

### HOY SE RESOLVIO LO QUE SIGUE

**VISTOS:** Lo dispuesto en los artículos 6, 7, 32 N° 6 de la Constitución Política de la República; el DFL N°1, publicado en el D.O. de 17 de noviembre de 2001, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; la ley N°19.880, que establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; la ley N° 20.405, Del Instituto Nacional de los Derechos Humanos; y el Decreto Supremo N° 859 del Ministerio del Interior, de fecha 10 de diciembre de 2009;

### CONSIDERANDO:

Que, la ley N° 20.405, Del Instituto Nacional de los Derechos Humanos, establece en su artículo 6°, letra e), que la Dirección Superior del Instituto corresponderá a un Consejo integrado, entre otros, por cuatro consejeros designados en la forma que establezcan los estatutos, por las instituciones vinculadas a la defensa y promoción de los derechos humanos que gocen de personalidad jurídica vigente, inscritas en el registro respectivo que llevará el Instituto.

Que, el artículo 2° transitorio de la misma ley N° 20.405 dispone que para la primera designación de los consejeros nombrados por las instituciones vinculadas a la defensa y promoción de los derechos humanos, el registro a que se refiere la letra e) del artículo 6°, lo llevará el Ministerio del Interior.



- DISTRIBUCION:
- Diario Oficial.
  - Gabinete Ministro del Interior.
  - Gabinete Subsecretario del Interior.
  - Gabinete Ministro Secretario General de la Presidencia.
  - Gabinete Ministra Secretaria General de Gobierno.
  - Presidencia.

Que, las normas de la ley N° 20.405 que dicen relación con el registro en comento señalan que las instituciones correspondientes podrán inscribirse en él desde el quinto día siguiente a la publicación de la ley, y hasta el décimo día anterior al sexagésimo día posterior a la publicación de la misma; y que la inscripción será gratuita y no tendrá más formalidades que el constar por escrito la solicitud.

Que, en vista de lo anterior, conforme al artículo 2° transitorio de la ley N° 20.405, corresponde al Ministerio del Interior comenzar el registro de las instituciones vinculadas a la defensa y promoción de los derechos humanos.

Que, para los efectos de llevar el Registro de Instituciones vinculadas a la defensa y promoción de los derechos humanos, el Ministerio del Interior dictó el Decreto Supremo N° 859. Este Decreto, de conformidad a lo dispuesto en la ley 20.405, señala que podrán inscribirse en el Registro las organizaciones que posean personalidad jurídica vigente y que estén vinculadas a la defensa y promoción de los derechos humanos.

Que, conforme al referido Decreto Supremo, por *defensa* de los derechos humanos se entiende la protección de los derechos referidos en el artículo 2° de la ley N° 20.405, Del Instituto Nacional de Derechos Humanos, adoptando acciones dirigidas a prevenir su vulneración o destinadas a la persecución de los responsables de las vulneraciones. Por *promoción* de los derechos humanos se entiende la difusión de los derechos referidos en el artículo 2° de la ley N° 20.405, Del Instituto Nacional de Derechos Humanos, e implica realizar acciones para extender o propagar el conocimiento y respeto de ellos.

Que, conforme al artículo 4° del Decreto Supremo 859, al momento de solicitar la inscripción, las instituciones interesadas deberán acompañar: (a) Certificado de personalidad jurídica vigente emitido por el funcionario competente; (b) Copia autorizada de la escritura donde consta el estatuto vigente de la institución; (c) Nomina del Directorio de la institución, si lo hubiere; (d) Nombre del representante legal de la institución o de la persona, que en su defecto, designen para representarla en el Consejo, conforme a sus estatutos; y, (e) Domicilio de la institución.

Que, el solicitante, no obstante haber presentado su solicitud dentro de plazo, no acompañó copia autorizada de una escritura donde conste los estatutos vigentes de la Institución. Al ser el solicitante una Organización Comunitaria Funcional, quien otorga copia autorizada de sus estatutos es, conforme a la ley 19.418, el Secretario Municipal. En su lugar, el solicitante acompañó un documento notarial que no certifica que lo escrito en letras manuscritas en el artículo 2° de los estatutos es parte del documento original que consta en la municipalidad.

Que, conforme al artículo 31 de la ley 19.880 si la solicitud no acompaña los documentos exigidos por la legislación vigente, se requerirá al interesado para que en un plazo de cinco días, subsane la falta o acompañe los documentos respectivos. Si así no lo hiciese se le tendrá por desistido de su petición.

**RESUELVO:**

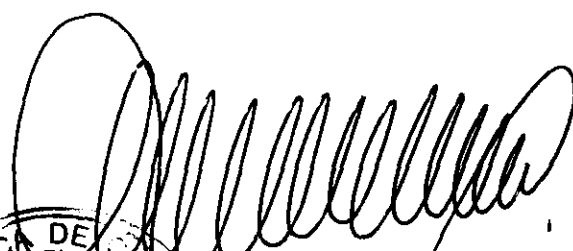

**PRIMERO:** De conformidad al artículo 31 de la ley 19.880, previo a resolver su solicitud de inscripción en el Registro de instituciones vinculadas a la defensa y promoción de los derechos humanos, acompáñese copia autorizada de la escritura donde conste el estatuto vigente de la institución (Agrupación Metropolitana de Ex Presas y Presos Políticos).

**SEGUNDO:** En caso de no acompañar el documento requerido dentro del plazo de cinco días, al solicitante se le tendrá por desistido de su petición.

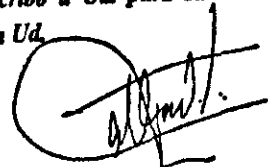
**TERCERO:** En virtud de lo dispuesto en el artículo 46 de la ley 19.880, notifíquese la presente resolución mediante carta certificada dirigida al domicilio del solicitante, Santa Lucia N° 126, comuna de Santiago, Región Metropolitana.

**CUARTO:** Sin perjuicio de notificarse la presente resolución de conformidad a la ley 19.880, comuníquese la misma mediante correo electrónico dirigido a [wallykunst@gmail.com](mailto:wallykunst@gmail.com), en virtud de lo dispuesto en el artículo 6° del Decreto Supremo N° 859 del Ministerio del Interior, de fecha 10 de diciembre de 2009.

**ANÓTESE, NOTIFIQUESE Y COMUNÍQUESE**

  
  
**PAMELA FIGUEROA RUBIO**  
**SUBSECRETARIA DEL INTERIOR**  
**SUBROGANTE**

*Lo que transcribo a Ud. para su conocimiento*  
*Saluda atte. a Ud.*

  
**OSVALDO GALLARDO SAEZ**  
*Jefe Administración y Finanzas*  
*Ministerio del Interior*



**DIRECCION DE GESTION COMUNITARIA  
UNIDAD DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS**

Santiago, 24 AGO. 2009

La Dirección de Gestión Comunitaria deja **Constancia** que la Organización Comunitaria Funcional denominada **"AGRUPACION METROPOLITANA DE EX PRESAS Y PRESOS POLITICOS"** está inscrita en el Registro Público de esta Municipalidad bajo F/OO N° 713 y tiene su personalidad jurídica vigente.

La directiva que registran nuestros antecedentes está compuesta por:

PRESIDENTE	WALLY KUNSTMANN TORRES	4.422.734-7
SECRETARIO	REINALDO OLIVA MICHEA	5.076.670-5
TESORERO	GABRIELA BUCAREY MOLINET	6.951.262-3
1ER.DIRECTOR	SERGIO CHAVEZ CONTRERAS	4.095.391-4
2DO.DIRECTOR	JULIO ESPINOZA ESPINOZA	3.422.177-4

Declara además, que la señalada organización realizó elecciones de directorio el **29 de Julio de 2009**, según consta en nuestros registros y la directiva electa en este acto tiene una duración de dos años (art. 19 Ley 19.418), por lo que su Directiva se encuentra **Vigente**.

CERTIFICO: Que la presente FOTOCOPIA, es del original que se ha tenido a la vista.

Santiago,

19 ENE. 2010

JRG/wgc

NOTARIO IVAN SANTIBÁÑEZ SOTO  
Notario Público - Santiago Chile

**LUIS MARTINEZ DIAZ**  
**DIRECTOR GESTION COMUNITARIA (S)**

Rm 7172

Regional Metropolitano de ex Presas y Presos Politicos

Direccion: Santa Lucia Nº 126 Comuna Santiago Centro

Representante: Legal: Wally Edith Kunstmann Torres

AUTORIZO LA(S) FIRMA(S) CON ESTA FECHA,	
Santiago, F7	19 ENE. 2010
GASTON IVAN SANTIBANEZ SOTO NOTARIO PUBLICO	

RUT 4.422.734-7

*Wally Edith Kunstmann Torres*





ROL UNICO TRIBUTARIO

NOMBRE O RAZON SOCIAL  
**AGRUPACIÓN METROPOLITANA DE EX  
PRESAS Y PRESOS POLITICOS**

RUT  
**65.334.000-1**

FECHA EMISIÓN  
**12/01/2007**



Utilice la oficina virtual del SII en Internet  
**www.sii.cl** es más fácil, rápido y seguro

Recuerde, no procede el  
derecho a crédito fiscal por  
adquisición de bienes o  
utilización de servicios que no  
digan relación con el giro o  
actividad del contribuyente. Art.  
23 N°1 D.L. 825 Ley de IVA.



653340001

N° DE SERIE: **20070258451**

En caso de extravío, devolver esta tarjeta a la Unidad del SII más cercana

CERTIFICO: Que la presente FOTOCOPIA, es  
fidel del original que se ha tenido a la vista.

Santiago, **19 ENE. 2007**  
F 7

**GASTON IVAN SANTIBANEZ SOTO**  
Notario Público - Santiago Chile

Agrupación Metropolitana de Ex Presas y Presos Políticos

Domicilio: Santa Lucía N°126, Santiago Centro

Representante Legal: Wally Edith Kunstmann Torres

RUT.- 4.422.734-7

W Kunstmann



Telefono: 665 95 18  
Email: Wallykunst@gmail.com.

# ESTATUTO DE ORGANIZACIÓN FUNCIONAL

## TITULO I DENOMINACIÓN, OBJETO Y DOMICILIO

**ARTICULO N°1** Constitúyase una Organización Comunitaria de carácter funcional de duración indefinida, como persona jurídica sin fines de lucro, regida por la Ley N° 19.418 denominada REGIONAL METROPOLITANA DE A.S.P. y P.S.A.S.

correspondiente a la Comuna de Santiago, Provincia de Santiago, de la Región Metropolitana cuyo domicilio estará ubicado en LABO ARISTEY 2461

**ARTICULO N°2** Esta Organización tiene por objeto promover la integración, participación y el desarrollo de sus asociados. En particular le corresponderá:

- 1.- Representar a los afiliados ante cualquier autoridad, institución o persona para celebrar o realizar actos, contratos, convenios o gestiones conducentes a su desarrollo integral.
- 2.- Aportar elementos de juicio y proposiciones que sirvan de base a las decisiones municipales.
- 3.- Gestionar la solución de los asuntos o problemas que les afecten, representando las inquietudes e intereses de sus miembros en estas materias, a través de los mecanismos que la Ley establezca.
- 4.- Colaborar con las autoridades comunales, y en particular con las jefaturas de los servicios públicos, en la satisfacción y cautela de sus intereses y necesidades.
- 5.- Ejercer el derecho a una plena información sobre los programas y actividades municipales, y de servicios públicos que afecten a sus integrantes.

### INCORPORAR LOS OBJETIVOS DE LA ORGANIZACIÓN

- la asociación tendrá por finalidad, objetivo 12 Solidaridad y la promoción del desarrollo de la persona que han sido presos políticos, de sus familiares, de grupos y comunidades que viven en condiciones de pobreza.
- podrá realizar sus actividades en los siguientes ámbitos de acción: Derechos Humanos, memoria histórica, educación, cultura, capacitación, trabajo, salud, vivienda, medio ambiente, desarrollo comunitario, asistencia jurídica a víctimas de la represión e intolerancia. También la investigación de la verdad histórica, sensibilización a la ciudadanía, luchas contra la tortura y la prisión política, etc. etc.

**ARTICULO N°3** La Organización no podrá perseguir fines de lucro y deberá respetar la libertad religiosa y política de sus integrantes, quedando prohibida toda acción proselitista en tales materias.

## TITULO II





## DE LOS AFILIADOS, SUS OBLIGACIONES Y DERECHOS

**ARTICULO N°4** Podrán ser afiliados a esta Organización Comunitaria todas las personas mayores de..... años.

**ARTICULO N°5** La calidad de afiliado se adquiere:

A) Por la suscripción del acta de constitución

B) Por la aceptación de la solicitud de ingreso ,una vez que la Organización se encuentre constituida.

El ingreso a esta Organización Comunitaria será un acto voluntario, personal e indelegable y, en consecuencia nadie podrá ser obligado a pertenecer a ella, ni tampoco se podrá impedir su retiro.

Asimismo, no podrá negarse el ingreso a esta Organización a las personas que lo requieran y cumplan con los requisitos legales y estatutarios.

**ARTICULO N°6** Los afiliados a esta Organización tendrán los siguientes derechos:

A) Participar en las Asambleas que se lleven a efecto, con derecho a voz y voto. El voto será unipersonal e indelegable.

B) Elegir y poder ser elegido en los cargos representativos de la Organización.

C) Presentar cualquier iniciativa, proyecto o proposición de estudio al Directorio.

Si esta iniciativa es patrocinada por el diez por ciento de los afiliados a lo menos, el directorio deberá someterla a la consideración de la asamblea para su aprobación o rechazo.

D) Tener acceso a los libros de actas, de contabilidad de la Organización, y de registro de afiliados, además de ser atendido por los dirigentes.

E) Proponer censura a cualquier miembro del Directorio, en conformidad a lo dispuesto en la letra D) del artículo 24 de la Ley N° 19.418.

**ARTICULO N°7** Son deberes de todo afiliado a esta Organización, las siguientes obligaciones:

A) pagar puntualmente sus cuotas sociales ordinarias y extraordinarias, cumplir con todas las obligaciones contraídas con la Organización o a través de ella.

B) Acatar los acuerdos de la Asamblea y del Directorio, adoptados en conformidad a la Ley y los Estatutos.

C) Servir los cargos para los cuales hayan sido designados y colaborar en las tareas que se les encomienden.

D) Asistir a las reuniones a que fueron legalmente convocados.

E) No efectuar propaganda o campaña proselitista con fines políticos o religiosos, dentro de los locales de la Organización o con ocasión de sus actividades oficiales.

F) Mantener un trato respetuoso y cordial con los demás afiliados y dirigentes.

G) Mantener una conducta digna en su comportamiento público.

H) Cumplir con todas las disposiciones estatutarias y de la Ley N° 19.418.

**ARTICULO N°8** La calidad de afiliado a esta Organización Comunitaria termina:



A) Por la pérdida de alguna de las condiciones legales habilitantes para ser miembro de ella.

B) Por renuncia

C) Por exclusión, acordada en Asamblea Extraordinaria por dos tercios de los miembros pertenecientes a la organización, de acuerdo a las normas de la Ley N° 19.418.

**ARTICULO N°9** Se considerarán faltas graves, para los efectos de lo dispuesto en el artículo anterior, las siguientes:

A) El atraso en el pago de las cuotas durante seis meses consecutivos.

B) Incurrir en indignidad en su comportamiento público, en forma que sus actos, resulten contrarios a los intereses de la Organización.

C) Haber sufrido suspensiones en sus derechos, en conformidad a lo dispuesto en el artículo siguiente.

**ARTICULO N°10** Son causales de suspensión de un afiliado en todos sus derechos en la Organización, las siguientes:

A) El atraso injustificado por más de 90 días en el cumplimiento de sus obligaciones pecuniarias para con la Organización. Esta suspensión cesará de inmediato una vez cumplidas todas las obligaciones morosas.

B) C) y D) del artículo N° 7. En caso de la letra D), la suspensión se aplicará por tres inasistencias injustificadas.

C) Incumplimiento en las obligaciones contempladas en las letras F) y G) del artículo N°7.

D) Arrogarse la representación de la Organización o derechos en ella que posea.

E) Usar indebidamente los bienes de la Organización.

F) Comprometer los intereses y el prestigio de la Organización, afirmando falsedad en desmedro de sus actividades o de la conducción de ella por parte del Directorio.

La suspensión que se aplique en virtud de este artículo la declarará el Directorio y no podrá exceder a los seis meses.

**ARTICULO N°11** Por cada suspensión, aplicada conforme a lo dispuesto en el artículo anterior, el socio sancionado deberá pagar una multa equivalente al valor de una a tres cuotas sociales ordinarias, según lo determine el Directorio.

**ARTICULO N°12** Acordado por el Directorio las sanciones señaladas en el artículo anterior, el afectado podrá apelar a la Asamblea General, dentro del plazo de 15 días, contados desde la fecha en que se le notifique personalmente el acuerdo correspondiente. Para ratificar el acuerdo, la Asamblea requerirá el voto de la mayoría absoluta de los afiliados presentes.

### TITULO III

#### DE LOS ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL, DE LOS DIRIGENTES Y DE SUS ATRIBUCIONES



## **DEL DIRECTORIO**

**ARTICULO N°13** Esta Organización será dirigida y administrada por un Directorio compuesto por ..... miembros titulares, elegidos por un periodo de 2 años en una Asamblea General Ordinaria.

En la Asamblea se elegirá, además, a ..... miembros suplentes, que suplirán al o los miembros titulares que se encuentren temporalmente impedidos de desempeñar sus funciones, mientras dure la imposibilidad, o reemplazarán a los titulares que por fallecimiento, inhabilidad sobreviniente, imposibilidad u otra causa no pudieran continuar en el desempeño de sus funciones.

Los suplentes serán llamados en el orden de precedencia determinado por las mayorías obtenidas en su respectiva elección. En caso de empate, la precedencia se determinará por sorteo.

**ARTICULO N°14** Para ser Dirigente de esta Organización se requerirá:

A) Tener ..... años de edad, a lo menos.

B) Tener un año de afiliación como mínimo, al momento de la elección. Este requisito no regirá para el directorio provisional y definitivo, elegido en el proceso de constitución de esta organización.

C) Ser chileno o extranjero avecindado por más de tres años en el país.

El avecindamiento se acreditará mediante un certificado expedido por el Ministerio del Interior en conste dicha circunstancia.

D) No haber sido condenado ni hallarse procesado por delito que merezca pena aflictiva. Este requisito se acreditará mediante un certificado para fines especiales otorgado por el Servicio de Registro Civil e Identificaciones.

E) No ser miembro de la Comisión Electoral de la Organización. No estar afecto a inhabilidades o incompatibilidades que establezca la Constitución Política a las Leyes.

**ARTICULO N°15** En las elecciones de Directorio podrán postularse como candidatos los socios que, reuniendo los requisitos señalados en el artículo anterior, se inscriban a lo menos con diez días de anticipación a la fecha de la elección, ante la Comisión Electoral de la Organización.

Resultarán electos como directores quienes, en una misma votación, obtengan las más altas mayorías, correspondiéndole el cargo de Presidente a quien obtenga la primera mayoría individual; los cargos de Secretario, Tesorero y otros, se proveerán por elección entre los propios miembros del Directorio. En caso de empate, prevalecerá la antigüedad e la Organización Comunitaria y si este subsiste, se procederá a sorteo entre los empatados.

En estas elecciones, cada afiliado tendrá derecho a un voto.

Las normas de este artículo, salvo lo referente a la inscripción de las candidaturas, serán aplicables a la elección de los demás órganos internos de la Organización.

**ARTICULO N°16** El Directorio tendrá a su cargo la administración de los bienes que conformen el patrimonio de la Organización, siendo los dirigentes responsables solidariamente y hasta de la culpa leve, en el desempeño de la mencionada administración, no obstante la responsabilidad penal.

**ARTICULO N°17** El Directorio tendrá las siguientes atribuciones:

A) Solicitar al Presidente, por la mayoría de sus miembros, citar a Asamblea General Extraordinaria.

B) Proponer a la Asamblea, en el mes de marzo; el plan anual de actividades, presupuesto de ingresos y gastos.

C) Colaborar con el Presidente en la ejecución de los acuerdos de la Asamblea.



D) Colaborar con el presidente en la elaboración de la cuenta anual a la Asamblea sobre el funcionamiento general de la Organización, especialmente en lo referido al manejo e inversión de los recursos que integran su patrimonio.

E) Representar a la Organización en los casos en que expresamente lo exija la Ley y los estatutos.

F) Velar por el cumplimiento de este Estatuto.

G) Respetar los reglamentos para el funcionamiento de la Organización y someter dichos reglamentos a la aprobación de la Asamblea.

H) Nombrar las comisiones que estime convenientes para el cumplimiento de sus fines.

**ARTICULO N°18** Los Dirigentes cesarán en sus cargos por las siguientes causas:

A) Por el cumplimiento del plazo de designación como Dirigentes.

B) Por renuncia al cargo directivo, la que deberá presentar por escrito al Directorio

C) Por inhabilidad sobreviniente, la que podrá ser denunciada por cualquier afiliado y calificada por el Directorio en sesión extraordinaria, con exclusión del dirigente afectado, el que será reemplazado por un suplente. La denuncia deberá fundarse en antecedentes fidedignos y en su calificación el dirigente afectado tendrá derecho a ser oído.

Será motivo de censura la transgresión por los dirigentes de cualquiera de los deberes que la Ley les impone.

D) Por censura acordada por los dos tercios de los miembros presentes en Asamblea Extraordinaria, especialmente convocada al efecto.

E) Por pérdida de la calidad de afiliado a la respectiva Organización.

F) Por pérdida de la calidad de ciudadano.

#### **DEL PRESIDENTE, SECRETARIO Y TESORERO**

**ARTICULO N°19** Son atribuciones del presidente, la administración de los bienes que conformen el patrimonio de la Organización, siendo éste civilmente responsable hasta de la culpa leve en el desempeño de la mencionada administración, sin perjuicio de la responsabilidad penal que pudiere corresponderle, y además:

A) Citar a Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria y presidirlas.

B) Ejecutar los acuerdos de la Asamblea.

C) Representar judicial y extrajudicialmente a la Organización, según lo dispuesto en el inciso segundo del artículo N°4, sin perjuicio de la representación que le corresponda al Directorio, conforme a lo señalado en la letra E) del artículo siguiente.

D) Rendir cuenta anualmente a la Asamblea del manejo e inversión de los recursos que integran el patrimonio de la Organización y del funcionamiento general de esta durante el año anterior.

Lo anterior, se entiende sin perjuicio de las facultades que sobre las materias indicadas le corresponda al Directorio, o a la asamblea, según lo exija la Ley o los Estatutos.

**ARTICULO N°20** Son atribuciones y deberes del Secretario:



A) Llevar los libros de las actas del directorio y de la Asamblea General y el registro de los afiliados de esta Organización.

Este registro se llevará en un libro empastado y foliado, que contendrá el nombre, cédula nacional de identidad, profesión, domicilio y firma o impresión digital de cada uno de los afiliados a esta Organización, la fecha de su incorporación y el número correlativo que le corresponda.

Además, deberá dejarse un espacio libre para anotar la fecha de la cancelación de su calidad de afiliado a la Organización, en caso de producirse esta eventualidad.

B) Despachar las citaciones a Asamblea General y reuniones del Directorio.

C) Recibir y despachar la correspondencia.

D) Autorizar, con su firma y en calidad de Ministro de Fe; las actas de las reuniones del Directorio y de las Asambleas Generales y otorgar copias autorizadas de ellas cuando se le solicite.

E) Remitir al Secretario Municipal, cada seis meses, certificación de las nuevas incorporaciones o retiros del registro de asociados.

F) Procurar el debido acceso al registro de afiliados de todos y cada uno de los socios.

G) Entregar en el mes de marzo de cada año una copia actualizada y debidamente autorizada del registro de socios al Secretario Municipal.

H) Realizar las demás gestiones relacionadas con sus funciones que el Directorio o el Presidente le encomiende.

**ARTICULO N°21** Son atribuciones del Tesorero:

A) Cobrar las cuotas de incorporación, Ordinaria y Extraordinaria y otorgar los recibos correspondientes.

B) Llevar la contabilidad de la Organización.

C) Mantener al día la documentación financiera de la organización, especialmente el archivo de facturas, recibos y demás comprobantes de ingresos y egresos.

D) Elaborar estado de caja que den a conocer a los afiliados y a la Organización las entradas y gastos.

E) Preparar el balance anual o la cuenta de resultados, a fin de que el Directorio lo someta a la aprobación de la Asamblea.

F) Mantener al día el inventario de los bienes de la Organización.

G) Realizar las demás gestiones relacionadas con sus funciones, que el Directorio o el Presidente le encomienden.

H) Proporcionar a cualquier socio y en especial al directorio información que se le solicite acerca del ejercicio de sus funciones.

**DE LA COMISIÓN FISCALIZADORA DE FINANZAS**

**ARTICULO N°22** La Asamblea General nombrará anualmente una Comisión Fiscalizadora de Finanzas, que estará compuesta por tres miembros, a la cual le corresponderá revisar las cuentas e informar a la Asamblea sobre el balance o cuenta de resultados, inventario y contabilidad de la Organización.

**ARTICULO N°23** Son atribuciones de la Comisión Fiscalizadora de Finanzas, las siguientes:



fu

A) Revisar el movimiento financiero de la Organización. Para ello, el Directorio y, especialmente, el Tesorero, estará obligado a facilitar los medios para el cumplimiento de este objetivo. En tal sentido, la Comisión Fiscalizadora de Finanzas podrá exigir en cualquier momento la exhibición de los libros de contabilidad y demás documentos que digan relación con el movimiento de los fondos y su inversión. Estas revisiones se efectuarán por lo menos una vez al año, antes de aprobarse el balance.

B) Velar porque todos los afiliados a esta Organización se encuentren al día en el pago de sus cuotas, y representar al Tesorero el hecho de encontrarse alguno atrasado, a fin de que éste investigue la causa y procure que se ponga al día en los pagos.

C) Informar a la Asamblea General, sobre el balance o cuenta de resultados, inventario y contabilidad de esta Organización. Dicho balance se presentará con el informe de la Comisión Fiscalizadora de Finanzas a que se refiere el artículo N°22 de este Estatuto.

D) Cuando uno o más de los miembros de la Comisión Fiscalizadora de Finanzas no pudiese continuar en el ejercicio de sus funciones, por fallecimiento, inhabilidad y otra causa, el Directorio citará a una Asamblea Ordinaria, con el fin de elegir a los reemplazantes definitivos o temporales según la naturaleza del impedimento del miembro o miembros titulares.

#### TITULO IV DE LAS ELECCIONES

**ARTICULO N°24** Entre los dos meses anteriores a la elección y el mes posterior a esta iniciara su funcionamiento una Comisión Electoral conformada por cinco miembros que deberán tener a lo menos un año de antigüedad en la Organización, salvo cuando se trate de la constitución de la primera Directiva Definitiva y no podrán formar parte del actual directorio ni ser candidatos a igual cargo.

**ARTICULO N°25** Corresponderá a ésta comisión velar por el normal desarrollo de los procesos eleccionarios, algunas de sus funciones son:

A) Impartir instrucciones y adoptar las medidas que consideren necesarias.

B) Realizar los escrutinios respectivos.

C) Custodiar las cédulas y demás antecedentes electorales hasta el vencimiento de los plazos legales establecidos para reclamaciones y solicitudes de nulidad.

D) Calificar las elecciones.

E) Inscribir a lo menos con diez días de anticipación a la fecha de la elección a los candidatos.

#### TITULO V DE LAS ASAMBLEAS



**ARTICULO N°26** La Asamblea será el órgano resolutorio superior de la Organización y estará constituida por la reunión del conjunto de sus afiliados. Existirán Asambleas Generales Ordinarias y Extraordinarias.

**ARTICULO N°27** Habrá anualmente una Asamblea General Ordinaria, y en ella podrá tratarse cualquier asunto relacionado con los intereses de la Organización.  
Será citada por el Presidente y el Secretario y se llevará a efecto en la sede de la Organización.

**ARTICULO N°28** Si por cualquier motivo no pudiese celebrarse la Asamblea General Ordinaria en el día, hora y lugar señalado en el artículo anterior, el Directorio quedará facultado para citar nuevamente a la Asamblea Ordinaria en un día hábil que determinara. También tendrá facultades el Directorio para alterar la hora y lugar en que se celebran las asambleas ordinarias, cuando fuere imposible hacerlo en la hora y lugar previamente determinados. Por causas objetivas que afecten a la generalidad de los afiliados.

**ARTICULO N°29** En la primera Asamblea General Ordinaria de cada año, el Directorio rendirá la cuenta del manejo e inversión de los recursos que integren el patrimonio de la Organización y del funcionamiento general de esta durante el año anterior, presentando al efecto el balance o cuenta de resultados a que se refiere el artículo N°23 de este estatuto. Dicho informe deberá encontrarse a disposición de los socios a lo menos con 10 días de anticipación a la fecha de celebración de la Asamblea.

**ARTICULO N°30** Habrá también una Asamblea General Ordinaria en el día y hora que fijará el Directorio, 30 días antes de expirar el plazo de su duración, y en ella se procederá a la elección del nuevo Directorio, pudiendo ser reelegidos los actuales por una sola vez, para el periodo siguiente.

**ARTICULO N°31** Dentro de la semana siguiente al término del periodo del Directorio anterior, el nuevo Directorio deberá recibirse del cargo, en una reunión en la que aquel le hará entrega de todos los libros, documentos y bienes que hubiera llevado o administrado.  
De esta reunión se levantará un acta en el libro de actas del Directorio, la que firmarán ambos Directorios.

**ARTICULO N°32** Si por impedimento de los Directores suplentes no pudiese operar la suplencia se citará a una asamblea extraordinaria, con el fin de elegir nuevos suplentes.  
Igualmente, cuando por impedimento de los Directores titulares o suplentes, no hubiese quórum en el Directorio para sesionar, se citará a una Asamblea General Extraordinaria, a fin de elegir suplentes, temporales o definitivos, según la naturaleza del impedimento.

**ARTICULO N°33** En la Asamblea General Ordinaria podrá tratarse cualquier tema, a excepción de los que corresponden exclusivamente a las Asambleas Generales Extraordinarias.

**ARTICULO N°34** Las citaciones a las Asambleas Generales Ordinarias se efectuarán por el Presidente y el Secretario, o quienes lo reemplacen de acuerdo a este Estatuto, mediante.....

**ARTICULO N°35** Las Asambleas Generales Extraordinarias se realizarán cuando lo exija las necesidades de la Organización y en los dispuestos en este Estatuto. En ellas podrán tratarse y adoptarse acuerdos solo respecto de las materias señaladas en la convocatoria.  
Las citaciones a esta Asamblea se efectuarán por el Presidente a iniciativa del Directorio o por requerimiento de a lo menos el 25% de los afiliados, mediante.....

**ARTICULO N°36** En todas las citaciones deberá indicarse el tipo de Asamblea de que se trata, los objetivos, la fecha, hora y lugar de su celebración.

**ARTICULO N°37** Deberá tratarse en Asamblea General Extraordinaria las siguientes materias:



A) La reforma de Estatutos.

B) La adquisición, enajenación y gravamen de los bienes de la Organización.

C) La determinación de las cuotas extraordinarias.

D) La exclusión o reintegro de uno o más afiliados cuya determinación deberá hacerse en votación secreta, como así mismo la cesación en el cargo de dirigentes por censura.

E) La elección del primer Directorio definitivo.

F) La convocatoria a elecciones y nominación de la comisión electoral.

G) La disolución de la Organización.

H) La incorporación a una Unión Comunal o el retiro de la misma.

I) La aprobación del plan anual de actividades.

## TITULO VI DE LAS SESIONES, DEL QUÓRUM PARA SESIONAR Y ADOPTAR ACUERDOS

**ARTICULO N°38** En las Asambleas Generales se efectuará una primera citación para un día y hora determinados y una segunda citación para el mismo día, después de media hora de la señalada para la primera.

**ARTICULO N°39** Los acuerdos en las Asambleas Generales se tomarán por mayoría absoluta de los afiliados presentes, salvo en los casos en que la Ley, el estatuto o sus reglamentos hayan fijado una mayoría especial.

**ARTICULO N°40** De las deliberaciones y acuerdos que se produzcan en las Asambleas Generales se dejará constancia en un libro de actas, empastado y foliado, que llevará el Secretario de la Organización.

Cada acta deberá contener a lo menos:

A) Día, hora y lugar de la asamblea.

B) Nombre de quién la presidio y de los demás directores presentes.

C) Número de asistencia.

D) Materias tratadas.

E) Un extracto de las deliberaciones.

F) Acuerdos adoptados.

**ARTICULO N°41** El acta será firmada por el Presidente de la Organización, por el Secretario y por tres asambleístas designados para tal efecto en la misma Asamblea.





**ARTICULO N°42** El Directorio sesionará con la mayoría absoluta de sus miembros, y sus acuerdos se adoptaran con la mayoría absoluta de los Directores asistentes. En caso de empate decidirá el Presidente.

**ARTICULO N°43** De las deliberaciones y acuerdos del Directorio se dejará constancia en un libro de actas. Cada acta deberá contener las menciones mínimas señaladas en el artículo N°37.

El Directorio que desee salvar su responsabilidad por algún acto o acuerdo, deberá exigir que se deje constancia de su opinión en el acta.

Si algún Director no pudiese o se negara a firmar el acta, se dejará constancia de este hecho en ella.

**ARTICULO N°44** Las sesiones de las Asambleas Generales y las del Directorio, se regirán por las normas que apruebe el Directorio.

## TITULO VII

### DE LAS ADMINISTRACIONES PATRIMONIALES DE LA ORGANIZACIÓN Y FIJACIÓN DE CUOTAS ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS

**ARTICULO N°45** El patrimonio de esta Organización estará integrado por:

A) Las cuotas o aportes ordinarios y extraordinarios que se acuerde en la asamblea.

B) Las donaciones o asignaciones por causa de muerte que se le hicieren.

C) Los bienes muebles o inmuebles que se adquieren a cualquier título.

D) La renta obtenida por administración de centros comunitarios, talleres artesanales, y cualquier otro tipo de bienes de uso de la comunidad que posea.

E) Los ingresos provenientes de sus actividades, como beneficios, rifas, fiestas sociales y otros de naturaleza similar.

F) Las subvenciones fiscales o municipales que se les otorguen.

G) Las multas cobradas a sus miembros, de conformidad a sus estatutos.

H) Los demás que perciban a cualquier título.

**ARTICULO N°46** Los fondos de la organización deberán depositarse en el banco o institución financiera legalmente reconocida, que el directorio determine, a nombre de la misma organización.

No podrá mantener en caja y en dinero efectivo una suma superior a 2 unidades tributarias mensuales.

**ARTICULO N°47** El Presidente y el Tesorero de la Organización podrán girar conjuntamente sobre los fondos depositados, previa aprobación del Directorio.

**ARTICULO N°48** Los cargos de Directores de la Organización son esencialmente gratuitos, prohibiéndose la fijación de cualquier tipo de remuneración.

**ARTICULO N°49** No obstante lo establecido en el artículo anterior, el directorio podrá autorizar el financiamiento de los gastos de locomoción colectiva y otros gastos menores en que puedan incurrir los directores o socios comisionados para una determinada gestión. Finalizada ésta, deberá rendirse cuenta circunstanciada del empleo de los fondos al Directorio.



fu

**ARTICULO N°50** Además del gasto señalado en el artículo anterior, el directorio podrá autorizar el financiamiento de viáticos a los directores y socios que deban trasladarse fuera de localidad o ciudad de asiento de la Organización, cuando deban realizar una comisión encomendada por ella y que diga relación directa con sus intereses.

El viático diario comprende gastos de alimentación y alojamiento, y no podrá exceder a las 4 UF. Si no fuese necesario el alojamiento, el viático no podrá ser superior al 50% del señalado precedentemente.

**ARTICULO N°51** La organización deberá confeccionar anualmente un balance o una cuenta de resultados, según el sistema contable con que operen, y someterlos a la aprobación de la Asamblea.

**ARTICULO N°52** La cuota ordinaria mensual que deberán pagar los afiliados a la Organización, será la que fije el directorio anualmente.

**ARTICULO N°53** Podrán establecerse cuotas extraordinarias que serán determinadas por una Asamblea General Extraordinaria, a propuesta del directorio, cada vez que el interés de la Organización lo requiera.

**ARTICULO N°54** Corresponderá al Directorio dentro de sus facultades de administración determinar, la inversión de los fondos de la Organización, en cumplimiento de sus fines y de los acuerdos de la Asamblea General. En todo caso, los fondos recaudados por concepto de cuotas extraordinarias, no podrán ser destinados a otros fines que al objeto para el cual fueron recaudados, a menos que una Asamblea General Extraordinaria, especialmente convocada al efecto, resuelva darle otro destino.

## TITULO VIII DEL MECANISMO Y PROCEDIMIENTO DE INCORPORACIÓN A UNA UNIÓN COMUNAL

**ARTICULO N°55** En una Asamblea Extraordinaria podrá acordarse solicitar la incorporación de esta Organización a una Unión Comunal de Organizaciones Comunitarias del mismo tipo de estas.

En tal caso el Presidente formulará la solicitud correspondiente al Presidente de la Unión Comunal a que desea incorporarse, con copia del acuerdo respectivo.

Aprobada la solicitud respectiva, esta organización quedará incorporada a la Unión Comunal correspondiente, hecho que se comunicará a la I. Municipalidad de Santiago.

En el acuerdo a que se refiere el inciso primero de este artículo, se designará a los representantes de esta Organización ante la Unión Comunal, entre los cuales se incluirá al Presidente, Secretario y Tesorero.

**ARTICULO N°56** También se podrá, en una Asamblea General Extraordinaria, acordar la formación de una Unión Comunal con un mínimo de un 20% de Organizaciones Comunitarias del mismo tipo de esta. En tal caso, en el acuerdo correspondiente se designará a los representantes de esta Organización, entre los que deberá incluirse a su presidente, secretario y tesorero para que junto a los representantes de las otras Organizaciones Comunitarias, constituyan la correspondiente Asamblea que aprueba los estatutos y elija al directorio de la Unión Comunal que desea constituir. La convocatoria a la referida asamblea deberá ser efectuada por el Alcalde de la Comuna de Santiago, a solicitud de cualquiera de las Organizaciones, dentro de los treinta días siguientes a la fecha de la petición.

## TITULO IX DE LA DISOLUCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN



F1

Y FORMA DE LIQUIDACIÓN Y DESTINO DE SUS BIENES

**ARTICULO N°57** Esta Organización podrá disolverse por acuerdo de una Asamblea General Extraordinaria, adoptado por la mayoría absoluta de sus afiliados con derecho a voto, sin perjuicio de la disolución dictada por decreto alcaldicio en virtud de alguna de las causales señaladas en el artículo N°34 de la Ley 19.418.

**ARTICULO N°58** En caso de disolución de esta Organización, acordada por ella misma, sus bienes serán donados a .....

**ARTICULO N°59** En caso de que la disolución sea dispuesta por decreto alcaldicio, la Ilustre Municipalidad de Santiago podrá disponer libremente de los bienes de esta Organización.

CERTIFICO: Que, la presente fotocopia, compuesta de *dos* hojas, es fiel de su original que he tenido a la vista.  
Santiago, **18 ENE. 2010**  
F7  
GASTON IVAN SANTIBANEZ SOTO  
Notario Público - Santiago Chile

