



Informe Mensual Honorarios

Solicitud N° 7748

Certifico que el/la prestador/a de servicios a Honorarios que a continuación se señala, ha dado cumplimiento a las funciones señaladas en su contrato de Honorarios a Suma Alzada, que en cada caso se indica, situación que consta en el informe mensual que remito, conforme a mi calidad de Coordinador/a, Director/a o Jefatura Directa:

Nombre Completo:	LUCIANO ANDRES RIVEROS ARAYA	Mes Pago:	Noviembre
Departamento:	DELEGACIÓN PRESIDENCIAL PROVINCIAL DE LIMARÍ	Número Boleta:	185
Jefatura:	EDUARDO ANTONIO ALCAYAGA CORTES	Fecha Boleta:	24-11-2025
		Monto Bruto	\$ 1.303.542
N° y Fecha REX Contratación:	REX 117 27/12/2024		
Retención:	14,5%		
Productos y Servicios:	Dirección, planificación y coordinación de las actividades requeridas para la oportuna ejecución del Programa Coordinación, Orden Público y Gestión Territorial en la Provincia. Organización y coordinación de los medios disponibles en la Provincia para un adecuado desarrollo de las instrucciones y orientaciones del Programa. Levantamiento y realización de diagnóstico de las demandas, contingencias y necesidades de las distintas localidades que conforman el territorio provincial, focalizando y adecuando la prestación de bienes y servicios públicos entorno a dichos diagnósticos. Levantamiento de información y actualización de Plataforma de Gestión Provincial (SIGEPRO). Seguimiento y verificación de cumplimiento de indicadores de gestión asociados al Programa. Resolver oportunamente los requerimientos del nivel central relativos a la gestión de personal, levantamiento de información y gestión presupuestaria del Programa. Realizar visitas a terreno, dentro del marco de la Gestión Territorial de la respectiva Delegación Presidencial. Promover la participación ciudadana organizada en Plazas y Diálogos Ciudadanos. Desarrollar la coordinación territorial de los Servicios Públicos con presencia en la provincia y traducirla en acciones conjuntas, en las distintas localidades del territorio. Mantener contacto permanente con Organizaciones Sociales de la Provincia, teniendo una base de datos actualizada. Prestar colaboración administrativa en las gestiones del Programa. Encargado de Seguridad Publica de la Delegación Presidencial Provincial de Limarí. Entregar Minutas de las reuniones a la Delegada Presidencial Provincial de Limarí y a comunicaciones en un plazo máximo de 12 horas desde el término de la reunión respectiva. Ejecución de otras funciones encomendadas por la Jefatura/Encargado (a) correspondiente, dentro de la competencia.		

Actividades ejecutadas en el periodo informado

Actividades	Detallar Productos Entregados (solo si Aplica)
Desarrollo de Plazas Ciudadanas y Diálogos durante el mes de octubre-Noviembre en las comunas de Ovalle y Río Hurtado.	Programa GET
Sostenimiento de reuniones con el Equipo GET y el Gabinete con el propósito de coordinar y planificar las actividades correspondientes al mes de noviembre- diciembre.	Programa GET
Monitoreo y carga de los medios de verificación asociados a los indicadores CDC y H en la plataforma SIS Puerta, mes de noviembre.	Programa GET y otras actividades
Elaboración de oficios de invitación y envío de correos electrónicos a jefes y jefes de servicio para actividades get del mes.	Programa GET
Revisión de la ejecución de la planificación registrada en la plataforma SIGEPRO.	Programa GET
Reunion virtual con la contraparte técnica del nivel central	Programa GET
Llamadas y mensajes a dirigentes sociales de distintas comunas con el fin de invitar a actividades planificadas para el mes.	Programa GET
Gestión de actividades con alumnos de establecimientos educacionales en conjunto al departamento provincial de educación.	Programa GET
Entrega de requerimiento de compra de materiales para programa GET con la inyección que nos llegó de parte del nivel central.	Programa GET

La Solicitud fue enviada a EDUARDO ANTONIO ALCAYAGA CORTES el día 24-11-2025 17:11:50 con el número de solicitud 7748 y su estado es Aprobada Sin Observación Se envió esta respuesta el 24-11-2025 17:59:35.