



N° 10

SUB.ITEM ASIG.	PAAE URBANO
<b>Ppto. Aprobado</b>	\$
<b>Total Egresos</b>	\$
<b>Egreso Actual</b>	\$
<b>SALDO</b>	\$
<b>N° PROG.</b>	<b>42</b>

**ORDEN DE COMPRA**

PUERTO WILLIAMS, 18 1 de 2011

Señor (es): TERESA MUÑOZ JORQUERA

Fecha: 18 1 2011 y que rogamos despachar a la brevedad.

CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE	VALOR		ITEM
				TOTAL	
5		CUADERNOS	1.800	9.000	
10		LAPICES PASTA	300	3.000	
5		BLOCK NOTAS	800	4.000	
<b>TOTAL</b>				<b>16.000</b>	

Rogamos Facturar a:

NOMBRE Gobernación Provincial Antártica Agradeciendo (les), su siempre esmerada atención,  
 R.U.T. 60.511.124-6 Saluda Atte. a Ud (s).  
 DIRECCION Bernardo O'higgins N° 187- Pto. Williams  
 COMUNA Cabo de Hornos- Pto. Williams  
 GIRO Adm. Pública  
 FONOS (61) 621009-203725

**V°B° JEFE FINANZAS**                      **V°B° ADQUISICIONES**

