



AUTORIZA ACTIVIDAD DENOMINADA "VELADA ARTÍSTICA CULTURAL EX ALUMNOS LICEO FISCAL" EN LA COMUNA DE SAN ANTONIO.

RESOLUCIÓN EXENTA N° 511

SAN ANTONIO, 23 de Octubre de 2023

VISTOS:

Las facultades que me otorga el artículo 4) letras a) e i) de la Ley N° 19.175, que fija el texto de la Ley Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional; el DFL 1-19.653, que Fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; Resolución Exenta N° 3093, de 2006, del Ministerio del Interior, Subsecretaría del Interior, Intendencia de Valparaíso, que Establece procedimiento general para realización de espectáculos o eventos masivos en Región de Valparaíso; la Ley N° 19.880, de Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los Órganos de la Administración del Estado; las Resoluciones N°s 7 y 8, ambas de 2019 y N° 16 de 2020, todas de la Contraloría General de la República, que fijó las normas de exención del trámite de toma de razón y establece controles de reemplazo cuando corresponda; Decreto Supremo N° 100, de fecha 11 de marzo 2022, del Ministerio del Interior y Seguridad Pública, que nombra Delegada Presidencial Provincial de San Antonio.

CONSIDERANDO:

- 1.- Que, don **Sergio Vladimir Alarcón Iturrieta**, cédula nacional de identidad N° [REDACTED] K, Dirigente Social, con domicilio en [REDACTED] población Barros Luco, comuna y provincia de San Antonio, con fecha 19/10/2023, ha solicitado autorización para realizar una actividad social, en la cual, la Agrupación de Ex Alumnos del Liceo Fiscal de San Antonio, celebrará el 81° Aniversario del Establecimiento educacional, en la cual participarán aproximadamente 400 persona y será de carácter generacional de ex alumnos de los años 50, 60, 70, 80 y 90, denominada "Velada Artística Cultural Ex Alumnos Liceo Fiscal", en el Salón de Eventos del Liceo Juan Dante Parraguez, ubicado en avenida Barros Luco N° 2401, entre calles Angamos y 7 Sur, comuna de San Antonio, el día sábado 28 de octubre de 2023 a contar de las 19:30 horas hasta las 00:30 horas del día siguiente.
- 2.- Que, con fecha 19/10/2023 se solicitó informe de factibilidad a Carabineros de Chile, Prefectura de San Antonio.
- 3.- Que, con fecha 20/10/2023, Carabineros de Chile, mediante correo electrónico, refiere que al ser un lugar cerrado y dentro de un establecimiento educacional no entorpecería el normal funcionamiento de la comunidad.
- 4.- Que, de acuerdo a lo establecido en el artículo 4 letra a) de la Ley N° 19.175, Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional, corresponde a las Delegaciones Presidenciales Provinciales ejercer las tareas de gobierno interior, especialmente las destinadas a mantener en la provincia el orden público y la seguridad de sus habitantes y bienes.
- 5.- Que, en el análisis de solicitud de autorización de evento, se deben revisar y ponderar todos los antecedentes arribas al proceso como así también constatar las externalidades, tanto positivas como negativas, que produzca la realización misma.
- 6.- Que, en ese orden de cosas, examinados todos los antecedentes presentados por el solicitante, cumple con los requisitos para dar curso a la autorización solicitada, por lo cual se autorizará la realización del evento estableciendo requerimientos para su desarrollo, como se indica en la parte resolutive de este acto administrativo.

TENIENDO PRESENTE:

Que la presente autorización se encuentra supeditada a que se dé cumplimiento a las siguientes recomendaciones y exigencias, así como todas aquellas que se plasman en la parte resolutive de este acto administrativo, las que serán fiscalizadas en cuanto a su cumplimiento por Carabineros de Chile:

a.- Los organizadores de la actividad debe mantener comunicación con el público asistente con la finalidad de asegurar un adecuado comportamiento en el sentido de no alterar el orden público, además de una comunicación adecuada con el personal de Carabineros de Chile que esté resguardando el lugar, y evitar cualquier hecho de tipo delictual o accidentes en el tránsito provocado por los participantes en su desplazamiento desde y hacia el evento y en el evento mismo.

b.- Los organizadores deben mantener en el lugar de realización del evento, señalizadas las vías de acceso y evacuación, además de señalar el lugar donde se encuentran extintores, baños y enfermería y cualquier otro lugar que sea de utilidad pública.

d.- El organizador de la actividad deberá dar inicio y término a la actividad conforme a horario establecido y recinto autorizado en la presente resolución de esta Delegación Presidencial Provincial.

RESUELVO:

1.- AUTORIZÁSE a don SERGIO VLADIMIR ALARCÓN ITURRIETA, cédula nacional de identidad N° [REDACTED], Dirigente Social, con domicilio en [REDACTED], población Barros Luco, comuna y provincia de San Antonio, como organizador del evento, para realizar la siguiente actividad recreativa:

ACTIVIDAD : "Velada Artística Cultural Ex Alumnos Liceo Fiscal".

DÍA : Sábado 28 de octubre de 2023.

HORARIO : A contar de las 19:30 horas hasta a las 00:30 horas del día siguiente.

LUGAR : Salón de Eventos del Liceo Juan Dante Parraguez, ubicado en avenida Barros Luco N° 2401, entre calles Angamos y 7 Sur, comuna de San Antonio.

2.- COMUNÍQUESE la presente Resolución, para su conocimiento, al solicitante, a la Ilustre Municipalidad de San Antonio y a Carabineros de Chile, a objeto que se adopten las medidas de resguardo necesarias para mantener el orden público y la seguridad de las personas y bienes.

3.- DISPÓNGASE que los organizadores del evento deben dar observancia particularmente a las siguientes recomendaciones y exigencias, las que serán fiscalizadas en cuanto a su cumplimiento, especialmente en lo que diga relación con temas de orden y seguridad, por Carabineros de Chile:

a.- Deben mantener comunicación con el público asistente con la finalidad de asegurar un adecuado comportamiento en el sentido de no alterar el orden público, además de una comunicación adecuada con el personal de Carabineros de Chile que esté resguardando el lugar, y evitar cualquier hecho de tipo delictual o accidentes en el tránsito provocado por los participantes en su desplazamiento su desplazamiento desde y hacia el evento y en el evento mismo.

b.- Debe contar con medidas de mitigación:

b.1. Es responsabilidad del organizador, verificar todas las medidas que sean necesarias para velar por la seguridad al interior, como mantener en todo momento las vías de tránsito del público y de evacuación despejadas, así también el exterior del recinto.

b.2. Se deja expresa constancia que el organizador y asistentes deberán dar estricto cumplimiento a la normativa legal vigente, debiendo adoptar todas las medidas necesarias que permitan el normal y pacífico desarrollo del evento, evitando la comisión de faltas, delitos y hechos que atenten contra la propiedad pública y privada, o que alteren gravemente el orden público, como asimismo a responder por los daños que se ocasionen y prestar toda la colaboración que les fuese requerida por los tribunales ordinarios de justicia y que tienda al esclarecimiento y determinación de las responsabilidades legales que pudiesen originarse con motivo de la referida actividad.

4.- ESTABLÉZCASE que la presente autorización, faculta al organizador para desarrollar el evento precedentemente autorizado de acuerdo al programa que se señala. Lo anterior, no obsta a que los organizadores, adicionalmente, deban solicitar otros permisos o autorizaciones, en caso que leyes o normas especiales así lo establezcan.

5.- ESTABLÉZCASE que el organizador de la actividad deberá dar inicio y término a la misma conforme al horario establecido y en el lugar autorizado, al tenor de lo indicado en el numeral primero precedente de lo resolutivo de este acto administrativo.

6.- TÉNGASE PRESENTE las facultades de Carabineros de Chile, sobre la base de sus propias atribuciones, para modificar los horarios o suspender el evento, por no ofrecer garantías suficientes de seguridad, según se constate en el lugar de la realización del evento.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE EN SU OPORTUNIDAD.



Caroline Mireille Sireau Guajardo
Delegada Presidencial Provincial de San Antonio



25/10/2023

Para verificar documento ingresar en la siguiente url: <https://validadoc.interior.gob.cl/>

Código Verificación: DTFKbnXuuhLnCmT1wDmp+g==

ASD/asd

ID DOC : 20426023

Distribución:

1. SERGIO VLADIMIR ALARCÓN ITURRIETA (Mail: sealit19@gmail.com)
2. CARABINEROS DE CHILE (Mail: spssanantonio@gmail.com)
3. I. MUNICIPALIDAD DE SAN ANTONIO (Mail: clizana@sanantonio.cl, cguerra@sanantonio.cl, knielsen@sanantonio.cl, emunoz@sanantonio.cl, idiaz@sanantonio.cl)
4. IVO GONZALEZ GUERRERO (Mail: igonzalez@interior.gob.cl) (Cargo: JEFE GABINETE - DPP SAN ANTONIO)
5. /Delegación Presidencial Provincial de San Antonio/Departamento Jurídico
6. Delegación Presidencial Provincial de San Antonio/Oficina de Partes