



**REF. :** Autoriza circulación vehículo fiscal

**RESOL. EXTA. N° 1.049 /**

**SAN ANTONIO, 30.05.2013**

**VISTOS:**

Lo dispuesto en el Artículo 4º, letra g) de la Ley 19.175 Organiza Constitucional, sobre Gobierno y Administración Regional: Lo dispuesto en el D.L. N° 799 sobre uso y circulación de vehículos fiscales del Ministerio del Interior: La Resolución 1600 de la Contraloría General de la República y D.S. 291 de 11.03.20110

**CONSIDERANDO :**

1. Que, la Corporación Nacional Forestal, oficina de San Antonio, ha solicitado autorización para uso de vehículo fiscal en actividad que se señala.

2. Que de acuerdo al mérito de los antecedentes tenidos a la vista, debo considerar que la información vertida en la solicitud suscrita por el Encargado de Administración y Finanzas

**RESUELVO:**

1. **AUTORICÉSE** la circulación del vehículo fiscal individualizado en documento de CONAF San Antonio, según se indica:

Vehículo	Conductor	Fecha	Lugar donde se guarda vehículo	Resolución Exenta que autoriza el cometido funcional
Camioneta Nissan DPFS-68 TERRANO PICK UYP 2.500	Claudio Ilabaca Vergara Rut. 12868.549-9 Suplente Patricio Balladares Silva Rut. 13.020.374-4	1-2-8-9-15-16-22-23-29 y 30 de junio 2013	Avda. Litoral 296, Santo Domingo De 8:00 a 21:00 hrs.	Res. Ex. 190 del 16.04.2013 EMERGENCIAS
Camioneta NISSAN CTGB 90 NAVARA DOBLE CABINA 2011-colo rojo	Ivan Velasquez García Rut. 11.737.776-8 Suplente Marcela Araya García Rut. 11.737.776-8	1-2-8-9-15-16-22-23-29 y 30 de junio 2013	Avda. Litoral 296, Santo Domingo De 8:00 a 21:00 hrs.	Resolución Exenta en trámite PATRULLAJE Y FISCALIZACION RESERVA NACIONAL EL YALI

2.- **PORTESE** la presente resolución durante el periodo de circulación autorizado, para los efectos de ser exhibido a Carabineros de Chile, según la facultad fiscalizadora otorgada por D.L. N° 799.-

3.- **PROHIBASE** el uso del vehículo fiscal fuera de los horarios autorizados para circular en lugares no autorizados

**ANÓTESE, NOTIFÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**DISTRIBUCIÓN:**

1. CONAF San Antonio
2. Archivo Asesoría Jurídica.
3. Archivo Gobernación Provincial.  
MAA/NVCH/vvm.