



N° **154**

SUB.ITEM ASIG.	PRESUPUESTO	
Ppto. Aprobado	\$	
Total Egresos	\$	
Egreso Actual	\$	
SALDO	\$	
N° PROG.		

### ORDEN DE COMPRA

PUERTO WILLIAMS, **4** **OCTUBRE** de **2013**

Señor (es): **AEROVIAS DAP** **RUT: 89.428.000-K**

Fecha: **4** **OCTUBRE** y que rogamos despachar a la brevedad.

CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE	VALOR		ITEM
1		<b>PASAJE AÉREO PARA DOÑA MILENA DIAZ VILLARROEL RUT:16,353,693-5  IDA 8 OCTUBRE DE 2013 RETORNO 11 OCTUBRE 2013</b>	\$ 136.400	\$ 136.400	
				\$ -	
				\$ -	
				\$ -	
				\$ -	
				\$ -	
				\$ -	
				\$ -	
				\$ -	
				\$ -	
				\$ -	
				<b>TOTAL</b>	\$ 136.400

Rogamos Facturar a:

NOMBRE Gobernación Provincial Antártica

R.U.T. 60.511.124-6

DIRECCION Bernardo O'higgins N° 187- Pto. Williams

COMUNA Cabo de Hornos- Pto. Williams

GIRO Adm. Pública

FONOS (61) 621009-203725

Agradeciendo (les), su siempre esmerada atención,  
Saluda Atte. a Ud (s).

V°B° JEFE FINANZAS

V°B° ADQUISICIONES